

Stellenausschreibung

Als attraktive Arbeitgeberin sorgt die Stadtverwaltung Radebeul dafür, dass unsere traditionsreiche Wein- und Gartenstadt pulsiert. Wir bieten mehr als nur einen sicheren Job – wir bieten einen Ort, an dem Sie das Leben in der Region aktiv mitgestalten und Verantwortung für die Gemeinschaft übernehmen können.

Als Wirtschaftsstandort für innovative und leistungsstarke Unternehmen in den Bereichen Metallbau, Pharmazie und Chemie sowie der Nahrungsmittelproduktion ist die Große Kreisstadt Radebeul mit rund 33.000 Einwohnern eine Stadt vor den Toren Dresdens, die auf eine einzigartige Weise Wein-, Kultur- und Naturerlebnisse vereint.

Arbeiten Sie dort, wo andere Urlaub machen – direkt am Tor zum malerischen Elbtal und der Sächsischen Schweiz.

Radebeul - eine Stadt zum Genießen!

Die Große Kreisstadt Radebeul bietet zum **01.11.2026** eine Stelle als

Sachbearbeiter/in Stadtgalerie und Städtische Kunstsammlung (m/w/d)

im Kulturamt - Sachgebiet Stadtgalerie/Städtische Kunstsammlung/Kunst im Außenraum - an.



Bild-Quelle: Stadtverwaltung Radebeul

Im Umfeld von Dresden weist die Große Kreisstadt Radebeul die höchste Dichte ortsansässiger Künstler auf. Innerhalb der Radebeuler Kunstszene nimmt die Stadtgalerie eine zentrale Stellung ein und trägt maßgeblich zur Popularisierung des künstlerischen Erbes und der zeitgenössischen Kunst bei. Der Stadtgalerie ist die Städtische Kunstsammlung angegliedert mit Werken von Künstlern, die in Radebeul ansässig waren bzw. sind oder deren Wirken in einer unmittelbaren Beziehung zur Lößnitzstadt steht.

Ihr Aufgabengebiet:

- Bestandspflege, Erforschung und Erweiterung der Städtischen Kunstsammlung
- Erarbeitung einer Sammlungskonzeption
- Bearbeitung des Themas „Kunst im öffentlichen Raum“
- Zusammenarbeit mit Künstlern und Künstlerinnen, privaten Galerien, Vereinen, Verbänden sowie Institutionen der bildenden Kunst
- Leitung, Organisation, Durchführung und konzeptionelle Weiterentwicklung des Radebeuler Grafikmarktes sowie des Künstlerfestes
- Erarbeitung kunstpädagogischer Angebote - speziell für Kinder, Jugendliche und Familien
- Konzeption, Organisation und Durchführung von Ausstellungen, Projekten, Einzelveranstaltungen und Veranstaltungsreihen
- Herausgabe von Publikationen im Eigenverlag wie Künstlerkataloge, Künstlerdokumentationen
- enge Zusammenarbeit mit dem Förderkreis der Stadtgalerie
- Galeriedienst nach Dienstplan
- Bewirtschaftung der Heimatstube Kötzschenbroda in Zusammenarbeit mit der AG Heimatstube Kötzschenbroda

Ihr Profil:

- erfolgreicher Abschluss in den Bachelor-Studiengängen Kunstgeschichte, Kultur und Management, Kultur- und Medienpädagogik, Kunstpädagogik oder vergleichbar
- Berufserfahrung im o.g. Aufgabengebiet sowie Kenntnisse über die lokale und regionale Kunstszene sind wünschenswert
- Gespür für neue Trends in Kunst und Kultur sowie deren medialer Vermittlung
- Bereitschaft zur Absicherung von Spätdiensten und Arbeit an Sonntagen/Wochenenden
- strategisches und konzeptionelles Denken sowie eigenständiges und strukturiertes Arbeiten
- sehr gute Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, Sozialkompetenz, Konfliktbewältigung und Entscheidungsstärke sowie Loyalität und Diskretion
- ein hohes Maß an Eigeninitiative und Einsatzbereitschaft, Durchsetzungsvermögen sowie Empathie und Einfühlungsvermögen
- Führerschein Klasse B

Ihre Vorteile auf einen Blick:

- Sicher & Sinnstiftend – ein krisenfester Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst, bei dem Ihr tägliches Engagement, geprägt durch abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben, direkt unseren Bürgerinnen und Bürgern zugutekommt.
- Work-Life-Balance – Nutzung flexibler Arbeitszeiten oder die Möglichkeit des mobilen Arbeitens nach Ablauf der Probezeit, die eine hervorragende Vereinbarkeit von Familie, Freizeit und Beruf ermöglichen.
- Verlässlicher Urlaub – sicherer Anspruch auf 30 Tage Urlaub im Kalenderjahr bei einer 5-Tage-Arbeitswoche, 2 arbeitsfreie Tage an Heiligabend und Silvester.
- Persönliche Entwicklung – wir unterstützen Sie mit umfangreichen internen sowie externen Fortbildungsmöglichkeiten je nach Notwendigkeit für das Aufgabengebiet.
- Finanzielle Stabilität – Eingruppierung nach TVöD, Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorgemöglichkeiten (u. a. Arbeitgeberzuschuss bei Entgeltumwandlung) sowie eine Sonderzahlung nach § 18 a Absatz 2 TVöD im Juni des lfd. Kalenderjahres.

sowie attraktive Zusatzleistungen:

- Unterwegs in der Region – profitieren Sie von attraktiven Angeboten wie Job-Ticket und Jobrad.
- Gesundheit ist uns wichtig – wir bieten vielfältige Angebote im Bereich des Betrieblichen Gesundheitsmanagements (u. a. Teamevents wie z. B. Mt. Everest Treppenmarathon oder Rewe Team Challenge, Gesundheitstag) oder einen Beschäftigten-Rabatt für Fitness/Kurse/Sauna/Schwimmen im Sport- und Freizeitzentrum Kroko-Fit Radebeul.
- Vorteilsportal „corporate benefits“ für Mitarbeiterangebote

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden (Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung nach SächsGleG). Soweit die Anforderungen erfüllt sind, wird die Entgeltgruppe 9 b nach TVöD-VKA gezahlt.

Die Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich erst in der 43. Kalenderwoche stattfinden.

Bei Fragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen Frau Dr. Lorenz unter 0351 8311-605 gern zur Verfügung.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (tabellarischer Lebenslauf, Zeugniskopien, Tätigkeitsnachweise, Referenzen) schicken Sie bitte bis zum **25.09.2026** an die Stadtverwaltung Radebeul, Hauptamt - SG Personal und Organisation, Pestalozzistraße 6, 01445 Radebeul oder gern auch per E-Mail in einer PDF-Datei an bewerbung@radebeul.de.

Angebote von Personalvermittlungsfirmen werden nur nach vorheriger schriftlicher Zustimmung bearbeitet.

Angesichts der anzustrebenden Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens sind Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts gleichermaßen erwünscht.

Die Bewerbung schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen im Sinne des § 2 Absatz 3 SGB IX ist ausdrücklich erwünscht. Ein entsprechender Nachweis ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Senden Sie uns bei papiergebundenen Bewerbungsunterlagen bitte nur Kopien Ihrer Dokumente zu, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden. Etwaige Bewerbungs- und Vorstellungskosten können wir nicht übernehmen. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen geben Sie uns Ihre Einwilligung, Ihre von Ihnen übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten (vgl. Artikel 6 DSGVO; siehe auch § 32 BDSG). Bei Fragen zum Datenschutz wenden Sie sich bitte an den Datenschutzbeauftragten der Stadtverwaltung Radebeul unter datenschutz@radebeul.de.